



ACTA DE SESION EXTRAORDINARIA DIRECTORIO CENTRO DE PADRES
COLEGIO INMACULADA CONCEPCION DE VITACURA

En Santiago de Chile, a 17 de Mayo de 2022, mediante aplicación de video conferencia Microsoft Teams, atendido el estado de excepción por pandemia Covid-19, se lleva a efecto sesión extraordinaria de Directorio del Centro de Padres del Colegio Inmaculada Concepción de Vitacura.

I.- MESA: La sesión es presidida por el presidente del directorio, don Michel Leyton Andaur y participa como secretario interino don el Secretario titular Javier Simonet Romero.-

II.- ASISTENCIA: Asisten 8 de los 14 directores vigentes en la Corporación, concurriendo por tanto, más del 50% más uno, de los directores en ejercicio.-

1. PATRICIA ANDREA VEGA ZARAVIA
2. PAULA FRANCISCA HIDALGO BRAVO
3. MARCO ANDRÉS LEYTON ANDAUR
4. PEDRO PABLO ARIZTIA FERNANDEZ
5. MICHEL ALFONSO LEYTON ANDAUR
6. MARÍA GABRIELA QUIROGA SUBIABRE
7. CARLA GONCALVES
8. MAX RODRIGUEZ BOBILLIER
9. María Eugenia Baeza (Rectora).

INVITADOS: Presidentes y/o Delegados de Microcentros por Curso conforme a Invitación: Mariana Andrea Zunino Cánepa 2° básico B, Carolina Andrea Cartagena Soto 3° Básico A, Ángela Caballero Urbina 3° Básico B, Claudia Alarcón Mejías 5° Básico A, Gabriela Maturana Pichuman 6° Básico A, María Paulina Silva Garay 1° Medio A y B., Carolina Leterier Pesce III° medio A.



III.- CONSTITUCION LEGAL DE LA JUNTA: El señor Presidente señala que encontrándose presente en la reunión la Mayoría de directores, corresponde declarar constituida la sesión de directorio e iniciada la reunión.-

IV.- CONVOCATORIA Y FORMALIDADES: El señor Presidente pide se deje constancia en acta que la convocatoria formal para la presente sesión de Directorio se efectuó conforme al estatuto vigente y los plazos ahí indicados.-

V.- INICIO DE SESIÓN: Se deja constancia que se inicio la sesión a las 19:30.-

VI.- TABLA: Se señala que la tabla para la presente sesión es la siguiente:

1. Presentación Integrantes Directorio 2022
2. Informe Tesorería y recaudación.
3. Normativa de conformación de Comisiones, Comité de Ética y revisión de cuentas.
4. Programa 2022
5. Acción social.
6. Otros (Recepción de Proyectos y Tema pendientes).

DESARROLLO:

1.- PRESENTACIÓN DE DIRECTORIO VIGENTE.

Nombre	Apellidos	Correo electrónico	Teléfono móvil
MARÍA XIMENA DEL PILAR	ALBORNOZ	Ximena.albornoz.j@gmail.com	999492104
PEDRO PABLO	ARIZTÍA FERNÁNDEZ,	paritzia@grupotasco.cl	99691535
CAROL	CONSTANZO ALVEAR,	carolconstanzo@gmail.com	945961786
ISABEL	CONTRERAS REYES,	isabelcontrerasrey@gmail.com	991292514
CARLA ANDREA	GONCALVEZ BELTRAN	goncalvesbeltran@gmail.com	97855 1912
PAULA FRANCISCA	HIDALGO BRAVO,	paulahidalgo1974@gmail.com	940907157
MARCO ANDRÉS	LEYTON ANDAUR,	ruadnanotyel@hotmail.com	979799238
MICHEL ALFONSO	LEYTON ANDAUR,	michel.leyton@leytonasociados.cl	978589521
MARÍA GABRIELA	QUIROGA SUBIABRE,	mgquirog@gmail.com	976096306
MAX	RODRÍGUEZ BOBILLIER,	maxrodriguezbo@gmail.com	999792360
HENRY ANTONIO	ROJAS VARGAS,	henryrojasv@gmail.com	978794323
JAVIER ALEJANDRO	SIMONET ROMERO,	jsimonetr@gmail.com	9486626364
PATRICIA ANDREA	VEGA ZARAVIA,	patriciaavega@hotmail.com	978502530
MANUELA GISSEL	VICENCIO VILLARREAL,	manuelavicenciovillarreal@yahoo.es	997138204



2.- RESUMEN DE CUENTA DE TESORERÍA.

Saldo cta cte al 31-03-2022 : \$ **16.196.067**

Gastos 2021

Infraestructura	cc01	\$	-
Eventos	cc02	\$	1.941.427
CAS	cc03	\$	60.000
Operaciones	cc04	\$	1.093.956
		\$	3.095.383

	Fecha	Cheque	CC	Monto	Detalle
0001	05-nov-21	1233226	cc04	\$ 451.978	Pago Recaudación CPA
0002	05-nov-21	1233227	cc02	\$ 516.200	Medallas de 4tos medios
0003	05-nov-21	1233228	cc02	\$ 176.000	Cruces confirmación 2021
0004	05-nov-21	1233229	cc04	\$ 140.000	Notaría
	05-nov-21	1233229	cc03	\$ 60.000	Cheque CPA error de fecha
	05-nov-21	1233229	cc02	\$ 22.475	Computas
	05-nov-21	1233229	cc02	\$ 50.000	barras cereal
	05-nov-21	1233229	cc04	\$ 50.000	notaria octubre
	05-nov-21	1233229	cc02	\$ 90.000	aporte CAIC día del profesor
	05-nov-21	1233229	cc02	\$ 42.560	premios copa de la amistad
0005	05-nov-21	1233230	cc02	\$ 63.800	Poleras c/estampado para CAIC
0006	23-nov-21	1233231	cc03	\$ -	CAS BC-22-03-01
0007	23-nov-21	1233232	cc03	\$ -	CAS BC-22-03-02
0008	23-nov-21	1233233	cc03	\$ -	CAS BC-22-03-03
0009	25-nov-21	1233234	cc02	\$ 347.200	Saldo Aporte Anual CAIC 5% recaudación
0010	03-dic-21	1233235	cc02	\$ 633.192	84 Medallas, Rendimiento y Esfuerzo
0011	07-dic-21	1233236	cc04	\$ 451.978	Pago Recaudación CPA
				\$ 3.095.383	

Gastos 2022

Infraestructura	cc01	\$	159.978
Eventos	cc02	\$	608.050
CAS	cc03	\$	3.159.000
Operaciones	cc04	\$	30.000
		\$	3.957.028

	Fecha	Cheque	CC	Monto	Detalle
0001	28-feb-22	1233237	cc03	\$ 351.000	CAS BC 22 03 07
0002	28-feb-22	1233238	cc03	\$ 351.000	CAS BC 22 03 08
0003	28-feb-22	1233239	cc03	\$ 351.000	CAS BC 22 03 09
0004	28-feb-22	1233240	cc03	\$ 351.000	CAS BC 22 03 04
0005	28-feb-22	1233241	cc03	\$ 351.000	CAS BC 22 03 05
0006	28-feb-22	1233242	cc03	\$ 351.000	CAS BC 22 03 06
0007	28-feb-22	1233243	cc03	\$ 351.000	CAS BC 22 03 01 por cambio de cheque
0008	28-feb-22	1233244	cc03	\$ 351.000	CAS BC 22 03 02 por cambio de cheque
0009	28-feb-22	1233245	cc03	\$ 351.000	CAS BC 22 03 03 por cambio de cheque
0010	05-abr-22	1233246	cc04	\$ 30.000	Devolución Cuota CPA
0011	09-may-22	1233247 - 1233249	cc01	\$ 159.978	Compra de 2 Microondas para alumnos
0012	09-may-22	1233248	cc02	\$ 30.550	Compras Pascua alumnos prebásica y primer ciclo básica
0013	09-may-22	1233250	cc02	\$ 577.500	Little Cesar pizzas día del alumno
				\$ 3.957.028	

Informe de Gastos al 9 de Mayo.



3.- REVISIÓN DE NORMATIVA PARA DESIGNACIÓN DE COMITÉ REVISOR DE CUENTAS Y DESIGNACIÓN 2022.

3.1.- Conformación de Comisiones.

Comité de Acción Social: Un Director Administrativo y dos Directores electos.

Comité de Eventos: Un Director Administrativo y dos Directores electos.

Comité de Infraestructura: Un Director Administrativo y dos Directores electos.

3.2 Comité Revisor de Cuentas.

Este comité debe ser conformado por socios activos del CPA CICV y a fin de que no se repitan en el tiempo y el comité cuente con una base imparcialidad, este será integrado por el Tesorero o miembro delegado del microcentro de padres de los distintos cursos, que para estos efectos se ha propuesto que corresponda a los niveles lo que ha sido presentado por el presidente aprobado por el Directorio y aprobado por los presidentes de microcentros asistentes a la reunión. Por lo cual en lo sucesivo el Comité variará su conformación de la siguiente manera, años pares 1° Básico "B", 5° Básico "B" y I° Medio "B" y años impares 1° Básico "A", 5° Básico "A" y I° Medio "A". De esta manera los próximos dos años el Comité revisor de cuenta se conformará por un Delegado de la Directivo de los siguientes cursos.

Año 1 (2022)

Tesorero 1° Básico "B"

Tesorero 5° Básico "B"

Tesorero I Medio "B"

Año 2 (2023)

Tesorero 1° Básico "A"

Tesorero 5° Básico "A"

Tesorero I Medio "A"

3.3 ASIGNACIÓN DE RECURSOS Y GASTOS.

I.- Respecto de los gastos, se ajustará el proceso de asignación de Fondos conforme a los fondos recaudados del año anterior (matrícula vigente) y en caso de generación de saldos de un año a otro, este saldo quedará solo disponible para la misma partida presupuestaria, de esta forma los centros de Gastos se ha definido de la siguiente Manera:

Comité de Acción Social: 30% de la recaudación año anterior

Comité de Eventos: 30% de la recaudación año anterior

Comité de Infraestructura: 30% de la recaudación año anterior

Cuenta de Administración y Operación Anual: 10% de la recaudación año anterior

II.- Sobre la propuesta de Gastos, cada comité propondrá al Directorio en base a la programación anual del Calendario Escolar los gastos necesarios para el desarrollo de los proyectos y actividades.



III.- El Directorio ha acordado que indistintamente de nuevas propuestas que cada comité pueda proponer en el futuro, el CPA CICV cada año deberá organizar en la medida que las condiciones Sanitarias y Normativas lo permitan, las siguientes actividades:

El Presidente del Centro de Padres, solicita la votar por la aceptación de la presente normativa, los que es aprobado en forma unánime según constará en la presente Acta, con el correspondiente respaldo telemático en TEAMS (presidente.cpa@cicv.cl).

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19:meeting_YjA0Zjk1NzQtM2EyZi00NDQ5LWI5MDAtMTcyNjVhZGY1Njcy@thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22:%222897a0488-13bc-4fa6-9e2b-0fef4b5c7f4a%22,%22Oid%22:%224c137716-3481-4160-882e-d5074d697ec0%22%7D

4. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES CPA Y COLEGIO:

I.-Un Bingo Anual

II.- Un día deportivo Familiar.

III.- Revisión de Calendario con Dirección del Colegio.

PROGRAMA ANUAL EVENTOS

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------|
| 1.- Pascua de Resurrección.- | 6.- Graduación IV's Medios.- |
| 2.- Día del Alumno.- | 7.- Premiaciones Fin de Año. |
| 3.- Día del Profesor.- | 8.- Primeras Comuniones |
| 4.- Actividad Deportiva Comunidad | 9.- Confirmaciones |
| 5.- Bingo / Lotería | 10. Misa IV's Medios. |

5. ACCION SOCIAL: Se informa de la existencia de fichas para ayuda solidaria en página we del colegio. Se sugiere la programación de charlas pro apoyo emocional.

6.- OTROS: SE PROPONE LA REUNIÓN AMPLIADA CADA 5 SEMANAS A PARTIR DEL MES DE MAYO.

7 .- FIRMA DEL ACTA. Se acordó que atendido que la sesión se ha desarrollado por video conferencia, el acta de la presente sesión sea firmada únicamente por el Presidente, don Michel Leyton Andaur y don Pedro Pablo Aristía Prosecretario.

Término a la reunión siendo las 21:37 Horas