

**ACTA DE SESION AMPLIADA DE DIRECTORIO CENTRO DE PADRES**  
**COLEGIO INMACULADA CONCEPCION DE VITACURA**

En Santiago de Chile, a 12 de Octubre de 2022, mediante reunión presencial en sala 26 de Colegio ubicado en El Litre 1410, Vitacura, se lleva a efecto sesión extraordinaria de Directorio del Centro de Padres del Colegio Inmaculada Concepción de Vitacura.

**I.- MESA:** La sesión es presidida por el presidente del directorio, don Michel Leyton Andaur y participa como secretaria interina doña Carla Goncalves Directora del CPA.

**II.- ASISTENCIA:**

1. PAULA FRANCISCA HIDALGO BRAVO - Directora CPA
2. CARLA GONCALVES – Directora CPA
3. MICHEL ALFONSO LEYTON ANDAUR - Presidente CPA

**PODERES**

Pedro Pablo Ariztia Fernandez - Director CPA

Patricia Vega Zaravia – Directora CPA

Henry Rojas V. – Director CPA

Max Rodríguez – Director CPA

Marco Leyton A. – Director CPA

**Invitados delegados Directivas Enseñanza Media (7° a IV° Medio).**

**III. DESARROLLO:**

1.- REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE SECRETARIA. El Presidente del CPA informa y lee Acta del reunión realizada el 30 de Septiembre de 2022.

2.- REVISIÓN DE CUENTA Y GASTOS. Presidente de CPA informa que la cuenta de gastos será revisada conforme a lo indicado en estatus por el comité revisor el cual se encuentra constituido por 3 Tesoreros miembros de las directivas de :

Tesorero 1° Básico “B” / Tesorero 1° Básico “A”

Tesorero 5° Básico “B”/ Tesorero 5° Básico “A”

Tesorero I Medio “B” / Tesorero I Medio “A”

3.- PROGRAMACIÓN BINGO. Conforme a acuerdo unánime de los asistentes a la reunión del 30 de Septiembre de 2022, se informa:

I. la reprogramación de la fecha de realización del BINGO 2022, para el día de 5 de Noviembre de 2022.

II.- El Directorio del Centro de padres acuerda la donación con cargo a la cuenta de Gastos de Eventos, de premios para los 7 primeros premios.

III. El Directorio del Centro de padres acuerda el costeo de “arriendo” de equipos de Bingo y pago de servicios de auxiliares de limpieza para el día de realización de Bingo, no obstante el apoderado asistente Marcelo Luci propone la cotización de un equipo de BINGO Propio para el colegio lo que es aceptado por lo Directores presentes lo que será cotizado.

IV. Acuerda la entrega de Stand a Curso de Enseñanza media para la venta de alimentos de acuerdo a lo siguiente:

**Venta de Alimentos BINGO**

<u>Categorías</u>	<u>Organizador</u>	<u>Sector Autorizado</u>
1 HOT DOG	III° s Medios	Zona Salas Primer Piso
2 PIZZAS - Empanadas	8° s Básicos	Zona Salas Primer Piso
3 BEBIDAS	II° s Medios	Zona Salas Primer Piso
4 CONFITERIA:CAFÉ, QUEQUES Y DULCES	I° s Medios	Zona Salas Primer Piso
5 Helados y Snack (Salados):	7°s Básicos	Zona Salas Primer Piso
6 HAMBURGUESAS	IV° s Medios	Zona Salas Primer Piso

CADA EQUIPO DE STAND DEBERÁ PRESENTARE UNA ANTES DEL INICIO DE LAS ACTIVIDES Y APERTURA DE PUERTAS, DEBIENDO HACERCE CARGO DE LA LIMPIENZA Y ORDEN AL TÉRMINO DE LA ACTIVIDAD.

V. El Directorio del Centro de padres acuerda la presentación de emprendimientos, coordinación que quedará a Cargo de la delegada Carolina Cartagena, quien invitará a 6 expositores, para la muestra.

VI. El Directorio del Centro de Padres acuerda la autorización a IV° medios para actividad infantil, pintacaritas y otros, en multicancha.

VII. El presidente del CPA propone una actividad intermedia de presentación de concurso conducente a elegir al representante del Colegio en la actividad de la municipalidad “Especial de Navidad 2022” inscripción por

VIII. Se acuerda que el Costo de instalación (\$100.000.-) de los Stand, facilitados por el apoderado Marcelo Luci, será de costo de la organización del BINGO.

#### IX. COSTO DE ENTRA Y CARTON:

La Entrada al evento será por familia (Padre, Madre, hermanos y hermanas), la que dará derecho a “**un cartón**” para todos los Juegos con un valor único de **\$5.000.-**

Adicionalmente cada familia podrá adquirir en el evento un cartón adicional, que le dará derecho a la misma cantidad de juegos a un valor de **\$1.000.-**

X. Premios, los premios serán costeados financiados por CPA, con un costo no superior a \$1.000.000.-

XI. En Consideración a que la actividad tiene como objetivo el reencuentro de las familias de la comunidad escolar, con motivo de la salida de la restricciones de pandemia y que adicionalmente el mismo día se realiza en Chile la TELETON, el directorio propone y acuerda la donación de cualquier diferencial superior a una venta mínima de 300 entradas a un costo de \$5.000.- por entrada o una recaudación superior a \$1.250.000.- **sea donado y depositado el mismo día al cierre en una de las sucursales donde trabaje un apoderado del Colegio.**

XII. Finalmente, a fin de elevar la participación y asegurar en parte la asistencia, un período de preventa, con registro de Google Form, de 48 horas día a informar.

#### XIII.- EL HORARIO DE LA ACTIVIDAD:

**APERTURA DE PUERTAS : 14:00 HRS.**

**INICIO DE CANTO DE BINGO : 15:00 HRS.**

**CIERRE DE ACTIVIDAD : 19:00 HRS.**

#### XIV. COMUNICACIONES:

a.- El Directorio del CPA, comunicará acuerdo bajados a ACTA antes del 17 de Octubre de 2022.

b.- Por medio de una comunicación Masiva de Informará la actividad el día 17 de Octubre de 2022.

c.- Se generará difusión por medio de redes sociales de relacionadas al colegio, centro de padres y otros.

**4 .- FIRMA DEL ACTA.** Se acordó que atendido que la sesión se ha desarrollado presencialmente, se toma listado manual de la asistencia.

Termina la reunión 21:30 aprox.