

INSTRUCTIVO

PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD ESCOLAR COLEGIO INMACULADA CONCEPCION DE VITACURA 2014

EN CASO DE PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD ESCOLAR SE TOMARÁN LAS SIGUIENTES MEDIDAS:

ALARMAS DE EMERGENCIA:

Incendio: Se tocará la sirena del megáfono en caso de evacuación por incendio

Sismo: En caso de sismo se tocará campanas.

I. EVACUACIÓN DENTRO DE HORAS DE CLASE:

1.- ZONA DE SEGURIDAD 1 (PATIO CENTRAL):

- Las Salas 1, 2, 3, 4 saldrán en forma rápida y ordenada por el pasillo hasta llegar al lugar predeterminado para evacuación. (ZONA DE SEGURIDAD 1)
Todos deben circular en una fila. Cada profesor (con el Libro de Clases en mano) designará el orden de salida en sus respectivas salas de clases.
- Sala de Profesores evacúa y apoya.
- Salas 5, 6 y Laboratorio de Computación saldrán en forma rápida y ordenada por el pasillo en dirección a la ESCALERA 1 (HORMIGÓN), evacuando por el lado izquierdo hasta llegar al lugar predeterminado para evacuación (ZONA DE SEGURIDAD 1 PATIO CENTRAL)
- Salas 7, 8, 9, 10 saldrán en forma rápida y ordenada por el pasillo en dirección a la ESCALERA 2 (METÁLICA) evacuando por el lado izquierdo hasta llegar al lugar predeterminado para evacuación (ZONA DE SEGURIDAD 1).

- Salas 19, 20, 21, 22 saldrán en forma rápida y ordenada por el pasillo en dirección a la ESCALERA 2 (METÁLICA) evacuando por el lado izquierdo hasta llegar al lugar predeterminado para evacuación (ZONA DE SEGURIDAD 1, PATIO CENTRAL).
- Salas 23, 24, 25 saldrán en forma rápida y ordenada por el pasillo en dirección a la ESCALERA 1 (HORMIGÓN) evacuando por el lado izquierdo hasta llegar al lugar predeterminado para evacuación (ZONA DE SEGURIDAD 1, PATIO CENTRAL).
- Sala de Artes saldrán en forma rápida y ordenada por el pasillo en dirección a la ESCALERA 1 (HORMIGÓN) evacuando por el lado izquierdo hasta llegar al lugar predeterminado para evacuación (ZONA DE SEGURIDAD 1, PATIO CENTRAL).
- Enfermería y Baños, saldrán en forma rápida y ordenada por el pasillo evacuando hasta llegar al lugar predeterminado para evacuación (ZONA DE SEGURIDAD 1, PATIO CENTRAL).
- Oficina Inspectores y de Orientación apoyan y bajan zona de seguridad 1
- Oficinas de Rectoría saldrán a ZONA SEGURIDAD 1

2.- ZONA SEGURIDAD 2 (CANCHA)

- Salas 11, 12, 13 y 14 saldrán en forma rápida y ordenada por el pasillo en dirección a la ESCALERA 3 (NUEVA) evacuando por el lado izquierdo hasta llegar al lugar predeterminado para evacuación (ZONA DE SEGURIDAD 2, CANCHA).
- Salas 15, 16, 17, 18 saldrán en forma rápida y ordenada por el pasillo en dirección a la ESCALERA 3 (NUEVA) evacuando por el lado izquierdo hasta llegar al lugar predeterminado para evacuación (ZONA DE SEGURIDAD 2, CANCHA).
- Laboratorio de Ciencias saldrá en forma rápida y ordenada por patio techado hacia Zona de Seguridad 2 (CANCHA)
- Coordinaciones de Media y Básica bajan a zonas y apoyan
- Oficinas Recepción y Secretaría, Sala Entrevistas 1er, 2do y 3er piso, saldrán por el Hall hasta llegar a zona de seguridad 2
- Oficina de Jefe de Formación saldrá a apoyar a Zona de Seguridad 2

3.- ZONA DE SEGURIDAD 3 (PATIO BIBLIOTECA)

- Cursos en Biblioteca o Laboratorio de Ciencias saldrán en forma rápida y ordenada para dirigirse a la ZONA DE SEGURIDAD 3, (PATIO BIBLIOTECA).
- Sala 26 saldrá en forma rápida y ordenada para dirigirse a la zona predeterminado para evacuación (ZONA DE SEGURIDAD 3, PATIO BIBLIOTECA).

4, ZONA DE SEGURIDAD 4 (PATIO DE JUEGOS REJA METÁLICA)

- Oficina de Administración y Personal, saldrán en forma rápida y ordenada hacia ZONA DE SEGURIDAD 4, (PATIO DE JUEGOS, SECTOR REJA METÁLICA).
- Salas Pre Escolar ambas jornadas, saldrán en forma rápida y ordenada hacia ZONA DE SEGURIDAD 4, (PATIO DE JUEGOS, SECTOR REJA METÁLICA).

II. EVACUACIÓN EN HORAS DE ALMUERZO O RECREO

- 1 En el caso de tener que evacuar durante la hora de almuerzo o recreos, los profesores deberán dirigirse a la Zona de Seguridad que le corresponde a su sala en la acogida,, reuniendo allí a los alumnos.
- 2 Salón, saldrán en forma rápida y ordenada por el pasillo en dirección a la ESCALERA 4 (SUBIDA ANFITEATRO) evacuando hasta llegar al lugar predeterminado para evacuación (ZONA DE SEGURIDAD 2, CANCHA)
- 3 Ambas escalas deben permanecer abiertas TODA VEZ que el Salón se ocupe.

III.RESPONSABLES Y TAREAS

1. **SECRETARIA DE RECEPCIÓN:** Abre puertas de acceso a la calle el Litre
2. **INSPECTORES DE PATIO:** Inspector Básica (Carlos Contreras) apoya Zona 2, Inspector Media (Vittorio De Ferari) apoya zona 1 serán los encargados de ordenar a los alumnos en el lugar predeterminado
3. **BIBLIOTECARIA** responsable de la evacuación de los alumnos que se encuentren en Biblioteca.

4. **JEFA DE ADMINISTRACIÓN** responsable de dar la alarma al Sector Los Acantos y cooperar en la evacuación de los alumnos.
Remplaza en caso de ausencia Secretaria de Admisión
5. **RECTORA** Ayudará a fiscalizar que los alumnos estén en las zonas de seguridad correspondientes y es quién da la orden de cortar suministros de luz y agua. Remplaza en caso de ausencia Jefe de Administración (María Paz Mac-Auliffe) .
6. **COORDINADOR ACADÉMICA MEDIA** Ayudará a la evacuación de los alumnos del 3er piso edificio nuevo.
Remplaza en caso de ausencia Inspector de Patio Media(Vittorio De Ferari)
7. **COORDINADORA ACADÉMICA BÁSICA** Ayudará a la evacuación de los alumnos del 2º piso edificio nuevo.
Remplaza en caso de ausencia: Inspector de Patio Básica (Carlos Contreras).
8. **JEFA DE FORMACIÓN Y PASTORAL** Supervisará la circulación en orden y calma de todos los cursos, velando por el cumplimiento de este procedimiento.
9. **ORIENTADORA** Cooperará en la evacuación de los cursos del 3er piso.
10. **AUXILIAR (Juan Carlos Castro)** Colabora en la Zona de Seguridad 1 y corta el suministro eléctrico de los Pabellones 1 y 2.
11. **AUXILIAR (Ruth)** de Seguridad 4 y corta el suministro eléctrico del Pabellón 4 (Los Acantos).
12. **AUXILIAR (Memo Hernández)** Colabora en la Zona de Seguridad 2, abre el portón hacia calle El Litre y corta el suministro eléctrico del Pabellón 3.
13. **AUXILIAR (Julia Peralta)** Colabora en la Zona de Seguridad 1
14. **AUXILIAR (Claudia Pitre)** Colabora en la Zona de Seguridad 2.
15. **PROFESORES EN SALA PROFESORES:** Se dirigen hacia la Zona de Seguridad que corresponde a su sala.

16. **PROFESORES EN SALA DE CLASES:**

Durante el sismo:

El profesor que está frente a un curso debe mantener la calma y tranquilidad, el alumno encargado abrirá la puerta y TODOS los alumnos se ubicarán protegiéndose bajo las mesas agachándose, cubriéndose y afirmándose.

Evacuación de salas y recintos

Únicamente al escuchar la alarma, tomarán sus libros de clases, y procederán a la evacuación de los alumnos descrita anteriormente. El profesor es el último en salir de la sala, apagando la luz. Los estudiantes abandonarán la clase en silencio en una fila, sin correr ni llevar objetos en la boca ni en las manos, siguiendo la ruta de evacuación previamente asignada.

No se debe retroceder en busca de objetos olvidados.

Al llegar a la zona de seguridad cada profesor deberá pasar lista para asegurarse que todos los alumnos, se encuentran en la zona de evacuación.